

[« Предыдущая](#)[На уровень выше](#)[Следующая »](#)

Использование Business Studio в проектах по автоматизации

Business Studio может использоваться в проектах по автоматизации организации для разработки технического задания. Автоматически формируемое в Business Studio техническое задание состоит из следующих разделов:

1. Введение
2. Основание для разработки
3. Назначение разработки
4. Требования к Информационной системе
5. Требования к программной документации
6. Технико-экономические показатели
7. Стадии и этапы разработки
8. Порядок контроля и приемки

Отчет "ТЗ на автоматизацию" вызывается от объектов справочника "Программные продукты" - программных продуктов с типом "Информационная система" или "Модуль ИС".

Для получения технического задания на автоматизацию необходимо выполнить шаги, перечисленные в Таблице 1.

№	Что необходимо сделать	Раздел ТЗ, где информация отобразится
1.	В Настройках для всех пользователей (Главное меню → Главная → Настройки для всех пользователей → вкладка Основные) заполнить параметры: - "Название компании"; - "Руководитель организации".	Информация используется на титульном листе и в разделе "3. Назначение разработки".
2.	Описать бизнес-процессы нижнего (операционного) уровня	Информация используется в рамках всего отчета "ТЗ на автоматизацию".
3.	Заполнить следующие параметры и списки процессов: - "Субъекты" (должны быть указаны владельцы и исполнители); - "Начало"; - "Результат"; - "Требования к срокам".	Информация используется для формирования подраздела "4.1. Автоматизируемые процессы" раздела "4. Требования к Информационной системе".
4.	Сформировать структуру информационной системы (ИС) в разделе "Программные продукты". Для тех функций или модулей ИС, которые еще не реализованы, установить флажок в параметре "Требуется реализация".	Информация используется для формирования подраздела "4.2. Структура Информационной системы" раздела "4. Требования к Информационной системе".
5.	Установить связь между функциями (действиями) процессов и объектами справочника "Программные продукты", поддерживающими их выполнение.	Информация используется для формирования подразделов "4.1. Автоматизируемые процессы" и "4.3. Автоматизируемые рабочие места" раздела "4. Требования к Информационной системе".
6.	Для всех подразделений, по которым должна осуществляться группировка автоматизируемых рабочих мест, в параметре "Тип подразделения" (Окно свойств подразделения → вкладка Параметры подразделения) выбрать значение "Дирекция" или "Компания".	Информация используется для формирования подраздела "4.3. Автоматизируемые рабочие места" раздела "4. Требования к Информационной системе".
7.	Для всех документов, которые должны формироваться в виде отчетов, генерируемых информационной системой, в параметре "Тип документа" выбрать значение "Отчет из информационной системы".	Информация используется для формирования подраздела "4.4. Требования к функциональным характеристикам" раздела "4. Требования к Информационной системе".

Таблица 1. Шаги по формированию ТЗ на автоматизацию

[« Предыдущая](#)
[На уровень выше](#)
[Следующая »](#)

From:

<http://deltabs.firmsuln.org:5558/docs/v4/> - **BS Docs 4**

Permanent link:

<http://deltabs.firmsuln.org:5558/docs/v4/doku.php/ru/csdesign/automation>
Last update: **2014/04/18 16:30**

